

BULETIN INFORMATIV

publicat in conformitate cu prevederile Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public

Asigurarea accesului la informațiile de interes public conform Legii 544/2001 se face din oficiu sau la cerere pe adresa de e-mail: prefectura@prefecturavaslui.ro sau la adresa Instituției Prefectului - Județul Vaslui, Vaslui, Strada Ștefan cel Mare nr. 79, județul Vaslui, telefon 0235/361455, fax 0235/361398.

Conform art.5, alin.2 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde următoarele informații de interes public:

a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;

- Constituția României;
- Legea nr. 215/ 2001 - Legea administrației publice locale, republicată;
- Legea nr. 188 /1999 - privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 340 / 2004 - privind Instituția Prefectului, republicată;
- Hotărârea de Guvern nr. 460 / 2006 - pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului;
- Legea nr. 161/2003 - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/ 2001 - privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 52/2003 - privind transparența decizională în administrația publică;
- Hotărârea de Guvern nr. 1723 / 2004 - privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul;
- Legea nr. 360 /2002 privind Statutul polițistului cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea 1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;
- Hotărârea 1693 / 2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple;

b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;

Structura organizatorică și atribuțiile departamentelor sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Instituției Prefectului - Județul Vaslui, prezentat în cadrul rubricii

INSTITUȚIA PREFECTULUI/ORGANIZARE la următorul link:

<http://vs.prefectura.mai.gov.ro/despre-noi/organizare/>

PROGRAM DE FUNCȚIONARE

LUNI 8,00 - 16,30

MAR I 8,00 - 16,30

MIERCURI 8,00 - 16,30

JOI 8,00 - 16,30

VINERI 8,00 - 14,00

PROGRAM DE AUDIENȚE

Audiențele vor fi acordate în fiecare zi de miercuri, începând cu ora 10.00, după următorul program :

Săptămâna I Bîrlad – Prefect, Huși - Subprefect

Săptămâna II Bîrlad – Subprefect, Huși – Prefect

Săptămâna III Vaslui – Prefect

Săptămâna IV Vaslui – Subprefect

c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a institutiei publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;

PREFECT Eduard Andrei POPICA

SUBPREFECT Mircea GOLOGAN

Funcționarul responsabil cu difuzarea informațiilor publice Laurențiu – Nicolae Ginghină

d) coordonatele de contact ale autorității sau institutiei publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL Vaslui Strada Ștefan cel Mare nr. 79, județul Vaslui C.P. 730168 Vaslui, Vaslui, Romania Telefon: telefon 0235/361455, fax 0235/361398.

<http://vs.prefectura.mai.gov.ro/>

e) sursele financiare, bugetul și bilantul contabil;
Instituția prefectului este o instituție publică cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu

Activitatea instituției prefectului este finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Afacerilor Interne, și din alte surse legal constituite.

Prefectul este ordonator terțiar de credite.

Bugetul pe anul 2017 și bilanțul contabil pe anul 2015 sunt afi.ate la următoarele link-uri:

http://vs.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/18/2017/12/buget_2017.pdf

<http://vs.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/bilanturi-contabile/>

f) programele și strategiile proprii;

În conformitate cu dispozițiile Hotărârii de Guvern nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii 340/2004 Secțiunea 1, art. 6 alin d) Instituția Prefectului - județul Vaslui elaborează anual și monitorizează trimestrial "Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor derivate din programul de guvernare" - care se regăsește la link-ul:

<http://vs.prefectura.mai.gov.ro/despre-noi/programe-si-strategii/>

g) lista cuprinzând documentele de interes public;

1. Acte normative care reglementează organizarea și funcționarea Instituției Prefectului județului Vaslui
2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Instituției Prefectului județului Vaslui și ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
4. Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
6. Programele și strategiile proprii;
7. Comunicate de presa, buletine informative
8. Declarații de avere
9. Declarații de interese
10. Informații privind organizarea licitațiilor la nivelul Instituției Prefectului județului Vaslui, conform legislației în vigoare
11. Documente necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante

h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;

http://vs.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/18/2017/12/lista_doc_interes_public.pdf

i) Lista documentelor produse/gestionate de instituție conform legii se regăsește la link-ul:

http://vs.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/18/2017/12/lista_doc_produce.pdf

j) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducătorului autorității sau instituției publice careia i-a fost solicitată informația.

Reclamația administrativă se poate depune în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al angajaților autorității sau instituției publice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001.

În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul la aceasta se transmite solicitantului în termen de 15 zile de la depunerea reclamației administrative.

Acest raspuns va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, va menționa sancțiunile disciplinare aplicate in cazul funcționarului vinovat, in condițiile legii. Solicitantul care, dupa primirea raspunsului la reclamația administrativa, se considera in continuare lezat in drepturile sale prevazute de lege, poate face plangere la secția contencios administrativ a tribunalului, in termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevazute la art. 7 din Legea nr 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.